

**OGGETTO:** Costituzione del Comitato Unico di Garanzia dell'Azienda USL IRCCS di Reggio Emilia.

#### IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore Amministrativo, che esprime contestuale parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto;

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- principi Costituzionali di parità sostanziale tra donne e uomini;
- raccomandazione 92/131/CEE sulla tutela della dignità di donne e uomini sul posto di lavoro;
- D.Lgs. 11/4/2006 n.198 "Codice della Pari opportunità tra uomo e donna" a norma dell'art. 6 Legge n.246 del 28/11/2005;
- art. 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recepente i principi trasmessi dall'Unione Europea in tema di pari opportunità e contrasto ad ogni forma di discriminazione e mobbing;
- D. Lgs. n. 150/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni che, all'art. 8, esplicita la rilevanza del principio delle pari opportunità quale ambito di misurazione e valutazione della performance organizzativa delle Amministrazioni pubbliche;
- art. 21 della Legge 4 novembre 2010, n. 183, di modifica dell'art. 57 del DLgs 165/2001, il quale dispone: che ciascuna Amministrazione costituisca al proprio interno il "Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni", che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing, previsti dalla contrattazione collettiva nazionale, dei quali assume tutte le funzioni previste dalla legge;
- L.R. n.6/2014 "Legge quadro per le pari opportunità e contro le discriminazioni di genere";
- Direttiva n. 2 del 26/06/2019 del Ministro per la Pubblica amministrazione e del sottosegretario delegato alle Pari opportunità che fornisce alle pubbliche amministrazioni indicazioni concrete che consentano l'attuazione di misure volte a garantire le pari opportunità per tutti e fornire indirizzi operativi per l'applicazione degli strumenti di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro.

Preso atto:

- delle linee guida regionali approvate con Delibera nr. 213 del 25.2.2013 concernenti le modalità di funzionamento del CUG della Regione Emilia-Romagna e degli enti pubblici dipendenti della Regione E.R. e degli enti o aziende del Servizio sanitario regionale;
- della Legge sulla parità di genere n. 162 del 5/11/2021 di modifica del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna di cui al D.Lgs. n.198 del 11/04/2006;

Preso atto che il Comitato Unico di Garanzia di questa azienda sanitaria, nominato con atto SGGP nr. 875/2019 ha concluso il proprio mandato quadriennale in data 31/07/2023;

Ritenuto di dover procedere alla costituzione del nuovo Comitato Unico di Garanzia nel rispetto di quanto stabilisce l'art. 21 della L.n. 183/2010 e precisamente che:

- il Comitato unico di garanzia abbia composizione paritetica e sia formato da un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello aziendale e da un pari numero di rappresentanti dell'amministrazione in modo da assicurare nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi;
- che il presidente del Comitato unico di garanzia sia designato dall'amministrazione;
- che il Comitato unico di garanzia abbia compiti propositivi, consultivi e di verifica e operi in collaborazione con la consigliera o il consigliere nazionale di parità, contribuisca all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, migliorando l'efficienza delle prestazioni con la garanzia di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e dal contrasto a qualsiasi forma di discriminazione e violenza morale o psichica per i lavoratori;
- le modalità di funzionamento del Comitato unico di garanzia siano disciplinate da apposito regolamento approvato dal comitato stesso.

Considerate le designazioni giunte da parte delle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative a livello aziendale, acquisite al protocollo aziendale e indicanti i seguenti nominativi:

- FP CGIL medici e FP CGIL: titolare Luana Congiu, come da nota prot. n. 122443 del 05/10/2023;
- AROI EMAC: titolare Fortuna Palumbo, come da nota prot. n. 106302 del 30/08/2023;
- Federazione CISL medici: titolare Domenico Di Viesti, come da nota prot. n. 126438 del 12/10/2023;
- FASSID: titolare Carmela Curinga, come da nota prot. n.126890 del 13/10/2023;
- ANAAO ASSOMED: titolare Rossana Buono, come da nota prot. n. 126625 del 13/10/2023;
- FP CGIL comparto: titolare Monica Torri e supplente Enrica Vitolo, come da nota prot. n.122443 del 05/10/2023;
- CISL FPS comparto: titolare Serena D'Ambrosio e supplente Roberta Lolli, come da nota prot. n. 124546 del 10/10/2023;
- UIL FPL comparto: titolare Franco Danese e supplente Romina De Pasca, come da nota prot. n. 108344 del 05/09/2023;
- FIALS: titolare Laura Rossi e supplente Valentina Braulli, come da nota prot. n. 93079 del 25/07/2023;
- NURSIND: titolare Natascia Cersosimo e supplente Grazia Artale, come da nota prot. n. 122994 del 06/10/2023

Tenuto conto dei componenti designati da parte aziendale:

- Titolare Irene Marcello Dirigente amm.vo;
- Titolare Benedetta Riboldi Dirigente Sociologa (Dir.ASS, referente aziendale Equità) - supplente Collab.amm.vo (Dip.to SP) Laura Bonvicini;
- Titolare Federico Zagnoli, Dir medico Direzione medica (H RE);
- Titolare Angela Accardo, Dir medico Direzione Medica (H.Corr) - supplente Ass.te amm.vo Simona Bedogni (Direzione medica H.Corr);
- Titolare Chiara Beggi Collab.amm.vo (SRU) - supplente Dirigente farmacista Francesca Lacaria (SC MedNucleare);
- Titolare Monica Baldelli Collab.amm.vo (SGGP) - supplente Dirigente amm.vo Patrizia Gallinari (SGGP);
- Titolare Amelia Ceci Collab.amm.vo (Dip.to CP, ref aziendale Medicina di Genere) - supplente Dirigente medico (Dip.to CP) Federica Violi;
- Titolare Elisabetta Vignali Collab.Prof.Sanit. (DAI, Dip.to SM) - supplente Collab Prof.Ostetrica (Dip.to MI) Barbara Dallatomasina;
- Titolare Diego Bina Collab.Prof.Sanit. (H Gua) - supplente Tecnico della Prevenzione Tiziano Montanari (Dip.to SP).
- Titolare Vilma Zambonelli Tecnico della Prevenzione (SPP) - supplente Collab.Prof.Sanitario (H.Sca) Barbara Poggioli;

Precisato che le nomine di cui sopra sono rispettose della presenza paritaria di entrambi i generi nonché della rappresentatività dei vari profili professionali presenti in azienda (dirigente e non dirigente);

Individuata come presidente del comitato la dr.ssa Irene Marcello, già presidente del CUG cessato, dirigente amministrativo dello Staff comunicazione;

Vista l'attestazione della non sussistenza di oneri a carico del bilancio economico preventivo dell'anno in corso;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, espresso ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i.;

DELIBERA

Di costituire il Comitato Unico di Garanzia dell'Azienda USL di Reggio Emilia, in adesione a quanto espresso in premessa e qui integralmente richiamato;

Di individuare come presidente del comitato la dr.ssa Irene Marcello, già presidente del CUG cessato, dirigente amministrativo dello Staff comunicazione;

Di dare corso a relativa informazione a tutte le articolazioni aziendali;

Di dare corso alla pubblicazione del documento in oggetto nelle correlate sezioni del sito intranet aziendale e di Amministrazione Trasparente;

Di dare atto della non sussistenza di oneri a carico del bilancio preventivo dell'anno in corso;

Di individuare quale responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90 e s.m.i., la Dott.ssa Irene Marcello, Dirigente Amministrativo dello Staff Comunicazione;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Direttore Sanitario, al Direttore Amministrativo, al Direttore delle Attività Socio Sanitarie, al Collegio Sindacale, ai Distretti Aziendali, alla Direzione del Presidio Ospedaliero, alle Direzioni Sanitarie degli stabilimenti ospedalieri di: Montecchio, Guastalla, Correggio, Scandiano, Castelnovo ne' Monti, ai Servizi del Dipartimento Amministrativo e Tecnico, ai Dipartimenti Ospedalieri, ai Dipartimenti di: Sanità Pubblica, Salute Mentale e Dipendenze Patologiche, Farmaceutico e Cure Primarie Aziendale, ai Responsabili delle Funzioni di Staff, ai Direttori dei Programmi Aziendali.

---

Letto, approvato e sottoscritto

*Firma apposta digitalmente da:*  
Il Direttore Generale  
Dott.ssa Cristina Marchesi

---

Sulla presente delibera hanno espresso il parere favorevole:

*Firma apposta digitalmente da:*  
Il Direttore Sanitario  
Dott.ssa Cinzia Gentile

*Firma apposta digitalmente da:*  
Il Direttore Amministrativo  
Dott. Davide Fornaciari

---

**Documento firmato digitalmente e archiviato nel rispetto della normativa vigente.  
Il presente documento e' una copia elettronica del documento originale  
depositato presso gli archivi dell'A.U.S.L. di Reggio Emilia.**

**85-9F-50-4F-E8-D7-54-50-C0-DC-E7-7D-66-F2-AE-A9-75-43-DF-75**

**CADES 1 di 3 del 22/12/2023**

Soggetto: DAVIDE FORNACIARI

S.N. Certificato: 31DDC36C

Validità certificato dal 16/05/2018 08:35:35 al 14/05/2024 08:35:35

Rilasciato da Actalis EU Qualified Certificates CA G1, Actalis S.p.A., IT

-----  
**CADES 2 di 3 del 22/12/2023**

Soggetto: CINZIA GENTILE

S.N. Certificato: B8897577

Validità certificato dal 08/11/2018 10:42:54 al 06/11/2024 10:42:54

Rilasciato da Actalis EU Qualified Certificates CA G1, Actalis S.p.A., IT

-----  
**CADES 3 di 3 del 22/12/2023**

Soggetto: CRISTINA MARCHESI

S.N. Certificato: 571E8EDC

Validità certificato dal 21/12/2023 14:10:35 al 21/12/2029 14:10:35

Rilasciato da Actalis EU Qualified Certificates CA G1, Actalis S.p.A., IT  
-----